

Serviços Obrigatórios

Matricula (novos alunos)	320,00€
Renovação de Matricula	290,00€

Propinas

	<u>Anual</u>	<u>Mensal</u>
Berçário	5700,00€	475,00€ x 12* ₁
Creche	5220,00€	435,00€ x 12* ₁
Jardim de Infância ¹	5112,00€	426,00€ x 12* ₁
1º Ciclo EB ²	4917,00€	447,00€ x 11* ₂
2º Ciclo EB	4900,00€	490,00€ x 10

Material de Desgaste	70,00€
Serviço de Refeitório (exceto Berçário)	67,00€

¹ No Berçário, Creche e Jardim de Infância a 12ª prestação é dividida em três frações, pagas em simultâneo com dezembro, março e junho.

² No 1º CEB, a 11ª fração é dividida em três frações, pagas em simultâneo com dezembro, março e junho.

Serviços Facultativos

Alimentação

Alimentação do colégio (out-nov-jan-fev-mar-mai-jun)* ₃	132,00€
Alimentação do colégio (set-dez-abr)* ₄	103,00€
Suplemento de Dieta Especifica	+ 10,00€
Lanche da manhã (alunos do 1º e 2º ciclo em caso de fornecimento pelo colégio)	2,50€/ dia
Reforço Alimentar em prolongamento (em caso de fornecimento pelo colégio).	10,00€/ mês ou 0,60€/dia

3* De 1 ano até aos 5 anos inclui reforço da manhã, almoço e lanche;

De 1º ano até ao 6º ano inclui almoço e lanche

4* Para alunos que **não frequentam** o colégio durante as interrupções letivas.

Prolongamento

Mensal 17h30 – 18h30	45,00€
Mensal 17h30 – 19h00	65,00€
Diário (valor hora)	7,00€

Descontos*

2 educandos	10%
3 educandos	15%
4 educandos	20%
Protocolo	5%
Pagamento Anual (até 07 de Setembro)	3%

*Incide sobre a mensalidade do **mais velho**.

NORMAS ADMINISTRATIVAS

- O Colégio funciona das 8h00 às 18h30, embora em prolongamento de horário a partir das 17h30;
- Após os valores pagos para efeitos de matrícula, as quantias não são reembolsáveis em caso algum, mesmo que não tenha ocorrido ainda o preenchimento do Boletim de Matrícula;
- Anualmente, o aluno pagará o valor da matrícula que inclui seguro escolar, quantia **NÃO REEMBOLSÁVEL** (nenhum aluno poderá renovar a matrícula sem que todas as situações devedoras anteriores sejam integralmente regularizadas);
- O montante da propina mensal é definido em função dos níveis de ensino, dos regimes pretendidos e dos serviços/ atividades escolhidas e consta de uma tabela própria;
- O pagamento da propina mensal tem de ser efetuado, impreterivelmente, até ao dia 07 de cada mês e através da referência multibanco indicada na respetiva fatura.
- Os pagamentos por transferência bancária não podem ultrapassar o valor mensal da frequência, ou da anuidade quando realizado no momento definido para o efeito, e serão efetuadas para o IBAN:PT50.0036.0447.99106001293.17, com envio do comprovativo para o seguinte email (secretaria@cldbrottier.pt).
- Os pagamentos por vale têm o prazo de entrega na secretaria do Colégio até ao dia 02 de cada mês, e de acordo com as seguintes regras:
 - O valor do vale não pode ser convertido em numerário, pelo que não é reembolsado em situação alguma;
 - O valor do vale é utilizado para pagamento do valor da mensalidade da criança cujo nome consta do mesmo, não sendo permitida a permuta de valores entre irmãos;
 - Não são aceites vales com data de validade expirada.
- O não cumprimento pontual da obrigação de pagamento das prestações implica uma penalidade (de 10% da quantia em dívida do dia 8 ao dia 15 e de 15% do dia 16 ao dia 31), para além da suspensão automática do aluno da frequência do Colégio a partir do 1.º dia do mês seguinte;
- Sempre que se verifiquem atrasos recorrentes no pagamento das mensalidades, a Direção do Colégio reserva-se no direito de suspender todos os serviços proporcionados ao aluno, bem como as atividades extracurriculares;
- Os descontos não são acumuláveis, à exceção do desconto por pagamento anual e do desconto de irmão;
- No Ensino Básico a lista do material escolar a ser disponibilizada pelos professores será da responsabilidade dos Encarregados de Educação;

Tabela de Preços

Ano Letivo 2022/2023

- No Ensino Básico o Colégio fornece cadernos/pastas necessários à lecionação, cujo pagamento será efetuado com a mensalidade seguinte. Da mesma forma, outras despesas associadas a atividades de caráter curriculares ou didáticas serão faturadas no mês seguinte (visitas de estudo, prolongamentos diários...);
- Os serviços de alimentação, prolongamento têm uma frequência mínima de um mês. As alterações às inscrições destes serviços devem ser formalizadas na secretaria pelos Encarregados de Educação até ao dia 25, produzindo efeitos no início do mês seguinte;
- As atividades extracurriculares têm uma frequência mínima trimestral e obedecem a um regulamento próprio disponível no ecommunity.
- No caso de desistência após o início das atividades letivas, em nenhuma situação serão devolvidas verbas já liquidadas e serão obrigatoriamente pagas todas as prestações relativas ao período já iniciado.
- Não haverá lugar a qualquer redução nas prestações pela não frequência das aulas ou pelo não uso dos serviços, qualquer que seja o motivo.
- Ao assinarem o Boletim de Matrícula, os Encarregados de Educação manifestam a sua concordância com estas Normas, que lhes são previamente fornecidas, não podendo posteriormente alegar o seu desacordo ou desconhecimento.
- Esta tabela poderá ser atualizada no decurso do ano letivo, sempre que forem alteradas as condições que a determinam, nomeadamente contratos coletivos de trabalho vigentes, contribuições e custos de vida.

Lisboa, 10 de maio 2022

A Administração

Ana Lé de Matos